**REGULAMIN**

**REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

**W PROJEKCIE**

**pt.** **"PRACODAWCO, DAJ NAM SIĘ WYKAZAĆ! Staże zawodowe uczniów ZSCKR w Żarnowcu”**

**Nabór nr FESL.06.03-IZ.01-014/23**

**Wniosek nr FESL.06.03-IZ.01-0035/23-002**

Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Priorytet FESL.06.00 Fundusze Europejskie dla edukacji

Działanie 06.03 Kształcenie zawodowe

Typ: Staże uczniowskie w kształceniu zawodowym

Okres realizacji projektu

2024-04-01 do 2026-09-31

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pod tytułem "PRACODAWCO, DAJ NAM SIĘ WYKAZAĆ! Staże zawodowe uczniów ZSCKR w Żarnowcu”, Nabór nr FESL.06.03-IZ.01-014/23, z działania 06.03 Kształcenie zawodowe w programie Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Typ – Staże uczniowskie w kształceniu zawodowym.
2. Głównym celem projektu jest wzrostu zdolności do zatrudnienia 130 uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu oraz wyższa jakość kształcenia w szkole.

Cel zostanie osiągnięty poprzez wzrost kompetencji i kwalifikacji zawodowych uczniów, poprzez odbycie 150-godzinnego płatnego stażu zawodowego w zakładzie pracy o profilu zgodnym z kierunkiem kształcenia ucznia.

1. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 1 kwietnia 2024 do dnia 31 września 2026 roku.

§ 2

Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

1. PFE dla Śl - Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

2. Projekt – "PRACODAWCO, DAJ NAM SIĘ WYKAZAĆ! Staże zawodowe uczniów ZSCKR w Żarnowcu”, Nabór nr FESL.06.03-IZ.01-014/23, z działania 06.03 Kształcenie zawodowe w programie Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Typ – Staże uczniowskie w kształceniu zawodowym.

3. Realizator – realizator projektu, tj. Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

4. Biuro Projektu – Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu, ul. Krakowska 25, Hala maszyn – antresola.

5. Kandydat – osoba, która złożyła formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami, ankietę badającą motywację do udziału w Projekcie, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu. Kandydatami na uczestników projektu mogą być uczniowie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu (w tym uczniowie niepełnosprawni i uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), którzy ukończyli 18 rok życia/ lub na dzień podpisania umowy będą mieli ukończony 18 rok życia.

6. Uczestnik – osoba, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie (po spełnieniu wszystkich wymagań) i podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie (zał.3).

7. Formularz zgłoszeniowy – dokument (wraz z wymaganymi załącznikami) składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w Projekcie.

8. Komisja Rekrutacyjna – zespół osób powołanych przez dyrektora ZSCKR w Żarnowcu, których zadaniem jest ustalenie listy rankingowej Kandydatów.

9. Lista rankingowa – zestawienie Kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w Projekcie.

10. Wsparcie – udział w 150-godzinnym stażu zawodowym.

§ 3

Warunki udziału w projekcie uczniów ZSCKR w Żarnowcu oraz kryteria kwalifikacyjne

1. Kandydat ubiegający się o udział w Projekcie jest zobowiązany do złożenia:

* Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wraz z Oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędne w celu realizacji projektu (zał. 1)
* Ankiety badającej motywację do udziału w projekcie (zał.2)

2. Dokumenty, o których mowa powyżej dostępne są na stronie internetowej projektu, w zakładce Projekty/Pracodawco, daj nam się wykazać!

3. Dokumenty, o których mowa powyżej muszą zostać podpisane przez Kandydata.

4. Dodatkowo osoby niepełnosprawne składają kopię orzeczenia o niepełnosprawności w tym niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenie o chorobie przewlekłej.

5. Dokładny termin oraz miejsce składania dokumentów przez Kandydatów, zostaną zamieszczone na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej projektu. Ponadto informacja zostanie wysłana bezpośrednio do każdego ucznia za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

6. Złożone przez Kandydata dokumenty niekompletne, sporządzone niewłaściwie lub nieczytelne nie będą weryfikowane przez Komisję rekrutacyjną. Na tę okoliczność Komisja rekrutacyjna sporządza stosowny protokół i załącza go do dokumentacji złożonej przez Kandydata.

7. Na podstawie złożonych przez Kandydata dokumentów Komisja dokonuje weryfikacji formalnej pod kątem spełniania przez Kandydata kryteriów kwalifikacyjnych, o których mowa w Regulaminie. Kryteria o charakterze kwalifikacyjnym muszą być bezwzględnie spełnione przez Kandydata łącznie. Kryteria kwalifikacyjne w odniesieniu do uczniów ZSCKR w Żarnowcu są następujące:

a) Kandydat jest pełnoletnim uczniem ZSCKR w Żarnowcu;

b) Kandydat złożył poprawnie wypełniony komplet dokumentów.

8. Po stwierdzeniu spełniania przez Kandydata wszystkich kryteriów kwalifikacyjnych łącznie, Komisja rekrutacyjna dokonuje oceny punktowej według zasad określonych w Regulaminie.

Punkty uczniowie uzyskają z następujących źródeł:

1. wypełniona przez ucznia Ankieta badająca motywację ucznia do Projektu.

Ocena ankiety będzie miały charakter wagowy, poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów, w skali: od 0 do 10 pkt.

1. rozmowa ucznia z komisją rekrutacyjną złożoną z kadry zarządzającej projektem.

Przebieg rozmowy będzie odnotowany na Karcie oceny ucznia. Karta zawiera 5 pytań i opinię członków komisji rekrutacyjnej wyrażoną w punktach od 0 do 10.

1. średnia ocen z przedmiotów zawodowych za poprzedni rok szkolny

średnia ocen powyżej 5 – 5 punktów

średnia ocen powyżej 4 do 5 – 4 punktów

średnia ocen powyżej 3 do 4 – 3 punkty

średnia ocen powyżej 2 do 3 – 2 punkty

średnia ocen do 2 – 1 punkt

1. udokumentowana informacja na temat specjalnych potrzeb edukacyjnych – 5 punktów
2. udokumentowana informacja na temat wielodzietności w rodzinie – 2,5 punkty
3. udokumentowana informacja na temat niskiego statusu finansowego w rodzinie – 2,5 punkty.

9. Zastosowanie kryteriów punktowych ma na celu ustalenie Listy rankingowej Kandydatów. W razie otrzymania takiej samej liczby punktów przez kilku uczniów, decydować będzie przebieg rozmowy.

10. Gdyby okazało się, że jest więcej chętnych niż zaplanowanych miejsc, zostaną utworzone listy rezerwowe. W sytuacji wystąpienia oszczędności w budżecie zostaną podjęte starania, by dla uczniów umieszczonych na listach rezerwowych utworzyć dodatkowe grupy zajęć lub staży. Uczniowie otrzymają informację o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie od nauczyciela koordynującego przebieg projektu.

11. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 130 uczniów w trzech kolejnych latach realizacji Projektu. W pierwszym roku 50 uczniów, w drugim 50 oraz w trzecim 30 uczniów.

12. Przekroczenie minimalnej, zaplanowanej we Wniosku o dofinansowanie liczby Uczestników możliwe jest pod warunkiem posiadania odpowiednich zasobów finansowych. Przedmiotowe działanie ma na celu zapewnienie osiągnięcia wskaźników celu określonych we Wniosku o dofinansowanie projektu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci. Do udziału w Projekcie będą mieli wszyscy uczniowie i nauczyciele ZSCKR w Żarnowcu, bez względu na płeć, wyznanie, narodowość, posiadanie spec potrzeb edukacyjnych.
2. Rekrutacja przeprowadzona zostanie w następujących terminach:

I. kwiecień/maj 2024r.

II. kwiecień/maj 2025r.

III. kwiecień/maj 2026r.

1. Wypełnione dokumenty należy składać w Biurze Projektu w terminach:

I. do 22 kwietnia 2024 r.

II. do 14 kwietnia 2025 r.

III. do 20 kwietnia 2026r.

1. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisję rekrutacyjną.
2. Po dokonaniu weryfikacji dokumentacji złożonej przez Kandydatów, zgodnie ze schematem oraz kryteriami opisanymi w niniejszym Regulaminie, w oparciu o przydzieloną liczbę punktów, sporządzona zostanie Lista rankingowa Uczestników Projektu.
3. Po utworzeniu listy rankingowej uczestników chcących odbyć staż odbędą się rozmowy kwalifikujące.
4. Lista rankingowa podana będzie do wiadomości poprzez jej zamieszczenie na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.
5. Przewiduje się utworzenie Listy rezerwowej Kandydatów.
6. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z Listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji lub rozwiązania umowy z dotychczasowym Uczestnikiem, tak aby Kandydat z listy rezerwowej miał możliwość zrealizowania minimalnej liczby godzin stażu określonej we wniosku o dofinansowanie.
7. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj. wynika z przyczyn natury zdrowotnej lub działania przypadków losowych, których nie dało się przewidzieć w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
8. Za przypadki losowe, o których mowa powyżej uważa się zdarzenia nieprzewidywalne, niezależnie od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności.
9. Nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika może skutkować konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych na realizację wsparcia na jego rzecz. Decyzję w tym zakresie podejmuje Realizator.
10. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, w przypadku:

- nieprzestrzegania zasad wyrażonych niniejszym Regulaminem,

- rezygnacji z udziału w Projekcie z winy uczestnika.

1. Proces rekrutacji zostanie zakończony protokołem sporządzonym przez Komisję rekrutacyjną.

§ 6

Realizacja projektu

1. Przystąpienie Kandydata do Projektu następuje poprzez podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

2. W ramach Projektu Uczestnicy będący uczniami ZSCKR w Żarnowcu odbędą 150 godzinny staż zawodowy, które odbywać się będą w przedsiębiorstwach, które pozwolą przygotować się do podjęcia pracy w nowym zawodzie. Staże planowane są w miesiącach wakacyjnych tj. VII-VIII 2024 oraz VII-VIII 2025 i VII-VIII 2026. Szczegółowe zasady udziału w przedmiotowej formie wsparcia, w tym prawa i obowiązki uczestników stażu określono w Regulaminie organizacji i realizacji staży zawodowych.

§ 7

Obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik Projektu ma obowiązek aktywnego uczestnictwa w ramach Projektu.

2. Uczestnik Projektu ma obowiązek przestrzegać Regulaminu udziału w stażu zawodowym.

2. Obowiązkowa frekwencja w realizowanych stażach zawodowych wynosi 100%, co oznacza, iż Uczestnik Projektu musi w okresie miesiąca lipiec przepracować i udokumentować 150 godzin pracy w miejscu odbywania stażu.

3. Nieobecności Uczestnika dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych i zdrowotnych po wcześniejszym poinformowaniu pracodawcy oraz osób zarządzających projektem.

4. Każdą nieobecność Uczestnik zobowiązany jest usprawiedliwić, a czas nieobecności na stażu odpracować w inny dzień po wcześniejszym ustaleniu z pracodawcą. Za usprawiedliwioną nieobecność rozumiana jest nieobecność spowodowana niezdolnością do uczestniczenia w stażu, potwierdzona stosowanym zaświadczeniem lekarskim lub zdarzeniem wynikającym z przyczyn losowych.

5. Uczestnik Projektu na czas realizacji stażu zawodowego zostanie przez ZSCKR w Żarnowcu zgłoszony do ubezpieczenia zdrowotnego, zaś po zakończeniu stażu uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia się do ubezpieczenia zdrowotnego we własnym zakresie.

6. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest w szczególności do:

1) zapoznania się z przedmiotowym regulaminem i przestrzegania jego zasad;

2) podpisania trójstronnej umowy o staż zawodowy;

3) potwierdzania udziału w stażu poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na listach obecności oraz uzupełnianiu dzienniczka stażu;

4) wypełniania ankiet monitorujących i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu Projektu;

5) wypełniania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z Projektem;

6) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2024r.

2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem tablicy ogłoszeń oraz strony internetowej.

3. Poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w Regulaminie, Kandydat ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie potwierdza zapoznanie się i akceptację jego postanowień.

4. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięcia podejmuje dyrektor ZSCKR w Żarnowcu i informuje osobę zainteresowaną o sposobie rozstrzygnięcia.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 - Ankieta badająca motywację

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 – Wzór umowy o staż

Załącznik nr 5 - Regulamin udziału w stażach zawodowych w projekcie

Załącznik nr 6 – Wniosek o refundację pracodawcy dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażu

Załącznik nr 7 – Lista obecności

Załącznik nr 8 – Dzienniczek stażu