**REGULAMIN UCZESTNICTWA**

**w projekcie 2022-1-PL01-KA121-VET-000056668w ramach Programu Erasmus+**

 **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe,**

**Akredytacja nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000043207**

**realizowanego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie o numerze 2022-1-PL01-KA121-VET-000056668w ramach Programu Erasmus+, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, realizowanego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu (zwany dalej "projektem").

2. Projekt jest realizowany przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Żarnowcu (zwany dalej "szkołą").

3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2022r. do 31.08.2023r.

4. Liczba uczestników/czek projektu jest ograniczona.

**§ 2**

**Założenia Projektu**

1. Cel główny:

Projekt ma na celu podniesienie umiejętności zawodowych i społecznych 24 uczniów/uczennic oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i oferty edukacyjnej ZSCKR w Żarnowcu poprzez mobilność edukacyjną i realizację staży zawodowych w szwedzkich instytucjach kształcenia zawodowego w okresie od 01.06.2022r. do 31.08.2023r.

2. Cele szczegółowe:

- możliwość rozwijania pasji i zainteresowań poza granicami kraju

- podniesienie znajomości języków obcych, w tym języka angielskiego

- wzmocnienie postaw przedsiębiorczych, zaradności zawodowej i własnej inicjatywy

- zmotywowanie do lepszej nauki

- wzbogacenie portfolio uczniów o dokumenty wzmacniające ich pozycję na rynku pracy

- zwiększenie świadomości w zakresie różnic w kulturze, tradycjach i zachowaniach biznesowych.

3. Wsparcie kierowane jest do 24 uczniów/uczennic kształcących się w zawodach:

• technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki

• technik agrobiznesu

• technik weterynarii

• technik żywienia i usług gastronomicznych

* technik rolnik

4. Zaplanowane w projekcie działania obejmują:

• przygotowanie pedagogiczne -zajęcia z zakresu zachowywania się w trudnych sytuacjach, pracy w stresie

• przygotowanie kulturowe -zajęcia mające na celu poznanie kultury i obyczajów Szwecji

* przygotowanie z zakresu pierwszej pomocy
* przygotowanie językowe

• staże zawodowe

**§ 3**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników/czek projektu**

1. Każdy z uczestników/czek projektu ma prawo do:

a) udziału w zajęciach gwarantowanych przez program projektu

b) zgłaszania uwag i oceny zajęć

d) realizacji staży zawodowych

2. Każdy uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:

a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w projekcie

b) obecności na zajęciach

c) przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia potwierdzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach

d) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu

e)udziału w teście biegłości językowej Erasmus + na platformie OLS,

f) realizacji zadań wynikających ze stażu zawodowego

g) uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie

h) przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem/czką raportu w systemie BeneficiaryModule

i) gromadzenia podczas pobytu w kraju partnerskim materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych oraz upowszechniających rezultaty projektu oraz uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych i upowszechniających rezultaty projektu

j) współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w kraju partnerskim, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami/czkami

k) bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego

l) bezwzględnego przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/czka zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu

ł) posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty/dowód tymczasowy lub paszport oraz dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

m) posiadania zaświadczenia o zaszczepieniu lub zaświadczenia o negatywnym wyniku testu lub innego dokumentu zgodnego z obowiązującymi w danym czasie przepisami w ramach przeciwdziałania COVID-19 lub innym chorobom.

3. Udział uczestników/czek projektu w zajęciach i stażach jest nieodpłatny.

**§ 4**

**Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja uczestników/czek projektu z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji oraz dołączenia stosowanego zaświadczenia lekarskiego w przypadku choroby. W wwprzypadku uczestnik/czka ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej o ile zawiadomi Dyrektora szkoły pisemnie w terminie 5 dni od daty zaistnienia przyczyny powodującej rezygnację.

2. Uczestnik/czka ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej również w przypadku gdy rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 5 dni od zakończenia procesu rekrutacyjnego, bez podawania przyczyny.

3. W przypadku rezygnacji zgłaszanej przez uczestnika/czkę niepełnoletniego/nią rezygnacja musi być dodatkowo podpisana przez rodzica/prawnego opiekuna.

4. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć w ramach przygotowania pedagogiczno-kulturowo-językowego, szkoła ma prawo usunąć uczestnika/czkę z grupy i zastąpić osobą z listy rezerwowej.

5. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, szkoła przewiduje utworzenie listy rezerwowej uczestników/czek.

6. W przypadku rezygnacji uczestnika/czki z zajęć lub usunięcia z projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

7. Uczestnik/czka, który/a zrezygnował/a z udziału w projekcie z innych przyczyn niż wymienione w ustępie 1 lub/i 2 lub który/a został/a skreślony/a z listy uczestników/czek przez szkołę, jest zobowiązany/a do zwrotu poniesionych przez szkołę kosztów związanych z udziałem uczestnika/czki w projekcie.

8. Szkoła zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników/czek projektu z listy osób biorących udział w projekcie w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego regulaminu.

**§ 5**

**Zasady monitoringu i kontroli**

1. Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.

2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom zaangażowanym w realizację projektu jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów krajowych i międzynarodowych, w tym w szczególności w zakresie procedur bezpieczeństwa.

2. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez koordynatora projektu w porozumieniu z opiekunem projektu z Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie.

3. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.